

**Соглашение**  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Прокопьевский городской округ

«9» января 2014 г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя - *Управление образования администрации города Прокопьевска* в лице начальника *Оксём Ольги Николаевны*, действующего на основании *Положения*, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «*Детский сад № 15 «Мишутка»*» (далее – Учреждение) в лице заведующего *Епанчинцевой Ирины Сергеевны* действующего на основании *Устава*, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учреждению субсидии из бюджета Прокопьевского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия): с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, ежеквартально в сумме, не превышающей  $\frac{1}{4}$  от годового размера указанной субсидии.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" 12.2014г.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 1 листе каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

ИНН 4223011518  
УФК по Кемеровской области  
Управление образования,  
л/с 03393051380  
КПП422301001  
БИК 043207001  
р/счѐт 40204810600000000031  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Кемеровской области

Учреждение

ИНН 4223059125  
УФК по Кемеровской области  
МАОУ «Детский сад № 15  
«Мишутка»,  
л/с 30396Щ00390)  
КПП422301001  
БИК 043207001  
р/счѐт 40701810400001000034  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Кемеровской области г.Кемерово

Начальник Управления образования



Оксѐм О.Н.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 15» Мишутка



Епанчинцева И.С.

## Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Прокопьевский городской округ

«26» март 2014 г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя - *Управление образования администрации города Прокопьевска* в лице начальника *Оксём Ольги Николаевны*, действующего на основании *Положения*, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «*Детский сад № 15 «Мишутка»*» (далее – Учреждение) в лице заведующего *Батуриной Елены Михайловны* действующего на основании *Устава*, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учреждению субсидии из бюджета Прокопьевского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия): с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, ежеквартально в сумме, не превышающей  $1/4$  от годового размера указанной субсидии.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до " 31 " 12 . 2014 г .

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 1 листе каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

ИНН 4223011518  
УФК по Кемеровской области  
Управление образования,  
л/с 03393051380  
КПП422301001  
БИК 043207001  
р/счѐт 40204810600000000031  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Кемеровской области

Начальник Управления образования

Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 15 «Мишутка»

Учреждение

ИНН 4223059125  
УФК по Кемеровской области  
МАДОУ «Детский сад № 15  
«Мишутка»,  
л/с 30396Ц00390  
КПП422301001  
БИК 043207001  
р/счѐт 40701810400001000034  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Кемеровской области г.Кемерово



Оксѐм О.Н.



Батурина Е.М.

Утверждено  
приказом Управления образования  
администрации города Прокопьевска  
от 10.01. 2014 года № 7а

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению**  
**«Детский сад № 15 «Мишутка»**  
**на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

1. **Наименование муниципальной услуги:** дошкольное образование.

2. **Потребители муниципальной услуги**

	<b>Наименование категории потребителя</b>	<b>Основа предоставления услуги</b>
1	Родители (законные представители), дети в возрасте от 3 до 7 лет	безвозмездная

3. **Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			Отчетный финансовый год 2013 г.	Текущий финансовый год 2014 г.	Первый год планового периода 2015 г.	Второй год планового периода 2016 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Укомплектованность педагогическими кадрами</b>							
1.1. Доля педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование	%	(Кол-во педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование / Кол-во педагогических работников учреждения) * 100	27,3	45,4	50	50	Форма 85-К
1.2. Доля педагогических работников, прошедших в течение последних 3-х лет повышение	%	(Кол-во педагогических работников, прошедших в течение последних 3-х лет повышение	54,5	85	100	100	Мониторинг деятельности ДОУ

квалификации или профессиональную подготовку		квалификации или профессиональную подготовку/общее количество педагогических работников * 100					
1.3. Доля основных категорий работников, оценка деятельности которых осуществляется на основании показателей эффективности деятельности	%	(Кол-во основных категорий работников, оценка деятельности которых осуществляется на основании показателей эффективности деятельности/Кол-во основных категорий работников учреждения)*100	0	80	80	83	Мониторинг деятельности ДОУ
1.4. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников к среднемесячной заработной плате в общем образовании Кемеровской области	%		98,9	100	100	100	Мониторинг заработной платы
1.5. Доля педагогических работников, заработная плата которых достигает целевого показателя	%	(Кол-во педагогических работников, заработная плата которых достигает целевого показателя	36	40,2	45,7	50,1	Мониторинг заработной платы

		/ Кол-во педагогических работников учреждения) * 100					
<b>2. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса</b>							
2.1. Обеспечение пожарной безопасности	%	Наличие планов эвакуации, укомплектованность первичными средствами пожаротушения, наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС), наличие источников наружного противопожарного водоснабжения	100	100	100	100	Акты проверки готовности, акты проверки Госпожнадзора
2.2. Обеспечение антитеррористической деятельности	%	Наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС), наличие пропускного режима, ограждение	100	100	100	100	Акты проверки готовности детского сада, акты проверки антитеррористической комиссии
2.3. Обеспечение санитарно-гигиенических условий	%	Наличие питьевого режима, наличие центральной отопительной системы, наличие водопроводной системы, канализация,	100	100	100	100	Акты проверки готовности детского сада, акты проверки Роспотребнадзора

		лицензии на осуществление медицинской деятельности, пищеблока					
<b>3. Качество муниципальной услуги.</b>							
3.1. Отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3-7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе	%	(Кол-во детей в возрасте 3-7 лет/численность детей в возрасте 5-7 лет)*100	100	100	100	100	Мониторинг качества деятельности ДОУ
3.2. Удельный вес численности воспитанников, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников дошкольных образовательных учреждений	%	Кол-во воспитанников, обучающихся по ФГОС / Кол-во воспитанников учреждения * 100	0	5	30	60	Реализация образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС

3.3. Результаты участия воспитанников в конкурсах различного уровня	%	(Кол-во участников городских, областных конкурсов / Общее кол-во воспитанников учреждения) * 100	20	25	30	40	Наличие грамот, дипломов, сертификатов, благодарственных писем
3.4. Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования	%	(Кол-во родителей, удовлетворенных качеством дошкольного образования / кол-во опрошенных родителей о качестве дошкольного образования) * 100	0	85,81	86,54	89,12	Мониторинг качества деятельности ДОУ
3.5. Уровень охвата детей дополнительным образованием и качество предоставления дополнительных образовательных услуг	%	(Кол-во воспитанников, посещающих кружки и секции / общее количество воспитанников учреждения) * 100	15	25	30,6	35	Мониторинг качества деятельности ДОУ
<b>4. Показатели, характеризующие присмотр и уход</b>							
4.1. Доля воспитанников, получающих четырехразовое питание	%	(Кол-во воспитанников, получающих четырехразовое питание/ общее кол-во воспитанников детского сада)*100	100	100	100	100	Мониторинг качества деятельности ДОУ
4.2. Наличие свободного доступа к ресурсам сети	%	Доля педагогических работников,					Мониторинг качества деятельности

Интернет		имеющих доступ к ресурсам сети Интернет	100	100	100	100	ДОУ
----------	--	---	-----	-----	-----	-----	-----

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		Отчетный финансовый год 2013 г.	Текущий финансовый год 2014 г.	Первый год планового периода 2015 г.	Второй год планового периода 2016 г.	
1. Количество воспитанников, получающих дошкольную образовательную услугу всего, в том числе	Человек	116	116	116	116	АИС «ДОУ»
От 3-х лет	Человек	116	116	116	116	АИС «ДОУ»
Дети в группах общеразвивающей направленности от 3-х лет	Человек	116	116	116	116	АИС «ДОУ»
2. Численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника	Человек	10,0	10,0	10,5	11,0	
3. Комплектация учреждения предельно возможным количеством воспитанников	Число групп	4	4	4	4	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства
	Наполняемость %	100	100	100	100	

						образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014), Устав, Лицензия МАДОУ «Детский сад № 15»
--	--	--	--	--	--	--

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные правовые акты, регламентирующий оказание услуги	<p>1) Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>2) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;</p> <p>3) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;</p> <p>4) Устав МАДОУ «Детский сад № 15»;</p> <p>5) Локальные правовые акты МАДОУ «Детский сад № 15»;</p> <p>6) Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;</p> <p>7) Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Прокопьевского городского округа и финансового обеспечения этого задания, утвержденный Постановлением администрации города Прокопьевска от 13.02.2012 г. № 9-п «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Прокопьевского городского округа и финансового обеспечения выполнения этого задания».</p>
---	--

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в МАДОУ «Детский сад № 15»	По мере необходимости
2. На сайте МАДОУ «Детский сад № 15»	В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в

		перечисленной документации
3. На информационном стенде МАДОУ «Детский сад № 15»	1) копия устава образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения; 6) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет Управления образования администрации города Прокопьевска.	Информация на стенде оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
4. Индивидуальная работа с родителями	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МАДОУ «Детский сад № 15».	По мере необходимости
5. Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания		Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Реорганизация МАДОУ «Детский сад № 15»	Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 22 части 10, 11
2.	Ликвидация МАДОУ «Детский сад № 15»	Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 22 части 10, 11
3.	Аннулирование лицензии на осуществления образовательной деятельности	Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 22 части 10, 11
4.	Инициатива родителей (законных представителей) воспитанника	Заявление родителей (законных представителей) воспитанника

### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

Обеспечение государственных гарантий реализации общедоступного и бесплатного начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и педагогическим работникам

Наименование показателей	Цена (тариф), единица измерения	Реквизиты акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов)
1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком	1500 рублей	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Приказ Управления образования администрации города Прокопьевска № 729 от 20.12.2013
2. Плата за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, не взимается	0 рублей	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Приказ № 656 от 15.11.2013 «Об утверждении порядка определения категорий родителей (законных представителей), нуждающихся в льготах по оплате за присмотр и уход за детьми, обучающимися в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, Прокопьевского городского округа.
3. Плата за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, взимается в размере 50% от фактически уплаченной суммы	750 рублей	
4. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2013 года № 410 «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных	20% на первого по очередности рождения ребенка, 50% - на второго по очередности рождения ребенка, 70% - на третьего и последующих по очередности рождения детей.	

организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области»		
5.Размер расходов на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях по средствам выделения субвенций, в том числе		Приказ департамента образования и науки Кемеровской области № 2470 от 31.12.2013 года
Дети от 3-х лет в группах общеразвивающей направленности	Размер норматива субвенции на 1 ребенка-34367,68 рублей	
Размер учебных расходов на 1 воспитанника	1122,12 рублей	
Размер расходов на организацию предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам на одного воспитанника	80,5 рублей	

### **7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения.**

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора сведений о деятельности дошкольной образовательной организации (Форма № 85-К); публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

<b>Формы контроля</b>		<b>Периодичность</b>	<b>Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги</b>
1.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Управление образования администрации города Прокопьевска
2.	Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации города Прокопьевска

3.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации города Прокопьевска
4.	Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Комитет по управлению муниципальным имуществом (по согласованию)

### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

#### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год

Отчет об исполнении муниципального задания муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 15» по состоянию на 31 декабря 2014 года.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1.					

#### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчетность об исполнении муниципального задания формируется с утвержденным порядком составления, рассмотрения, утверждения муниципальных заданий и осуществления контроля их исполнения.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания – отсутствуют.

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания – отсутствует.**

Пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено  
печатью 12 листов

Начальник управления  
образования

« 10 »

О.Н. Оксем

Управление  
образования  
Муниципального  
образования  
г. Калуга

